

2022 년 썸머 학생/부모 핸드북

개요

혁신적 진로 고교 썸머 프로그램은 학업 성취와 졸업장 취득 목표의 가속화를 지원하기 위해 다양한 과목과 수준의 고교 학점 과정을 제공합니다. 전통적인 대면 수업 및 동시 발생적 온라인 수업 과목들이 제공될 것입니다. 대면 수업의 가능성 여부는 프로그램 시작일 시점의 HCPSS 건물 접속 및 보건 지표 상태에 따라 결정될 것입니다. 모든 과정에 대면 또는 온라인 옵션이 있는 것은 아님을 주지해 주시기 바랍니다.

가속화 6 주 프로그램에서 고등학교 학점을 취득하기 위해 요구되는 과정의 완수를 위해, 학생들은 하루 평균 세 시간 내지 다섯 시간의 수업 학습과 Canvas 온라인 과제를 각오해야 합니다. 학생들은 또한 안정된 인터넷 접속 및 적절한 기기가 가능해야 합니다. 귀하의 자녀가 썸머 프로그램에 등록하고 참석을 위한 기기가 필요할 경우, HCPSS Connect 온라인을 통해 [submit a student technology request](#) 로 신청할 수 있습니다.

프로그램 관련 연락

혁신적 진로 고교 썸머 프로그램의 교직원들은 24 시간 내로 가능한 속히 모든 메시지에 응답하고자 합니다. 첫 주간에는 상당한 양의 메시지가 들어올 것으로 예상되니 여러분이 양해해 주시면 감사하겠습니다. 이메일 (IPSummer@hcpss.org) 로 메시지를 보내 주시면 프로그램 연락처(410-313-6627) 로 하시는 것보다 더 빠른 응답을 받게 되실 것입니다. 전화 메시지는 음성 사서함의 메시지를 확인한 후 24 시간 이내에 응답 드리겠습니다.

수강료

부모님/가디언은 학생이 수업에 등록되면 이메일로 통보를 받으시게 됩니다. 그러면 고교 썸머 과정에 대한 등록 및 학점 취득을 위해 수강료 전액을 납부하셔야 합니다.

등록이 완료되면, 각 학생에 대한 수강료가 설명된 청구서를 MySchoolBucks 로부터 받으실 것입니다 ([receive an invoice from MySchoolBucks](#)); 그러나, MySchoolBucks 를 통해서만 수강료를 지불하실 필요는 없습니다. 수강료는 다음과 같은 방법으로 지불하실 수 있습니다:

- 온라인: MySchoolBucks 를 통해 직불 카드(debit) 또는 신용 카드로 납부할 수 있습니다. (온라인 결제에는 서비스 비용이 붙는데, 이것은 환불되지 않음)
- 우편: 등록 납부서 ([Registration Payment Form](#))를 다운받아 작성된 양식을 수취인 (payable to) Howard County Public Schools 로 하여 수표(check) 또는 우편환(money order)을 다음 주소로 보내주시기 바랍니다:

HCPSS
Attn: Innovative Pathways
10910 Clarksville Pike
Ellicott City, MD 21042

은행 잔고 부족으로 반환되는 수표에는 수수료가 부과됩니다. 지불이 전액 납부되지 않을 경우, 미지불 금액은 부채가 되어 자녀 학교에 미지급 채무로 기록됩니다. 모든 채무는 졸업 전에 해결되어야 합니다. HCPSS 재정실은 Envision Payment Solutions, Inc.와 계약을 맺어 수표 지불에 대한 전자 수금을 집행하고 있습니다. 수표가 미지불 상태로 되돌아올 경우, Envision Payment Solutions, Inc. 는 메릴랜드 주 법이 허용하는 비용 \$35 을 전자 이체 수수료로 부과할 것입니다.

문의 사항이나 다른 형태의 지불이 필요하신 경우, Innovative Pathways Bookkeeper (IPSummer@hcpss.org)로 연락 주시기 바랍니다.

재정 지원

현재 HCPSS 재학 중인 학생들을 위해 대부분 프로그램에 대한 재정 지원이 가능합니다.

<https://www.hcpss.org/food-services/farms/>를 방문하여 FARMs 신청서를 제출하십시오.

현재 무료 및 할인된 음식 서비스 (FARMs- Free and Reduced Price Meal services)를 받고 있는 학생은 확인과 동시에 50 퍼센트의 수강료 할인이 자동 적용됩니다.

FARMs 자격은 안되지만 현재 서류상으로 재정적 어려움을 겪고 있거나, FARMs 자격에 따른 할인을 자동으로 받은 후에도 나머지 수강료를 지불할 수 없는 부모님/가디언은, 재정 지원 신청서 (Financial Assistance Application)를 작성하실 수 있습니다. 재정적 어려움에는 부모나 가디언의 실직, 압류나 철거 진행 그리고 의료적인 어려움을 겪는 것 등이 포함됩니다. 재정 지원 위원회는 작성된 지원서를 검토하여 추가 수업료 할인이 적용될 수 있는지 통보해 드릴 것입니다.

재정 지원 신청서는 다음과 같은 방법으로 접수됩니다. (한가지 방법만 사용하십시오):

- 온라인: 온라인 양식 [online form](#) 을 작성하여 필수 서류와 함께 IPSummer@hcpss.org 로 이메일 하십시오
- 우편: 재정 지원 신청서 [Financial Assistance Application](#) 를 작성하여 필수 서류와 함께 다음 주소로 보내십시오:

HCPSS
Attn: Innovative Pathways
10910 Clarksville Pike
Ellicott City, MD 21042

취소 및 환불 요청

등록 전에, 부모/가디언 또는 카운슬러 교사가 [HCPSS Connect Synergy](#) 를 통해 온라인으로 등록 취소 요청을 할 수 있습니다. 썸머 프로그램 취소 요청에 대한 자세한 방법은 [Request Withdrawal from Summer Programs](#) 에서 확인하십시오.

6 월 27 일 월요일 근무 마감 시간까지 접수된 환불 요청은 전액 환불이 됩니다.
6 월 28 일 화요일 - 7 월 5 일 화요일 사이에 취소하는 학생은 부분 환불을 받게 될 것입니다 (지불 금액에서 행정비용 명목의 20% 또는 \$50.00 중 더 큰 금액을 뺀 액수).
2022 년 7 월 5 일 이후에는 환불이 안됩니다.

7 월 5 일 화요일 이후에 과목을 철회하는 학생은 성적표와 공식 성적증명서에 W (withdrawal 철회)를 받게 될 것입니다.

현금이나 수표, 우편환으로 지불된 수강료는 환불 요청이 처리되면 지불자에게 수표로 우송해 드릴 것입니다. 수표 환불은 처리까지 4-6 주가 걸릴 수 있습니다. 신용카드로 지불된 수강료는 서비스 비용을 빼고 신용 카드 회사의 환불 절차에 따라 카드로 환불됩니다.

프로그램 일정과 주요 날짜들

연간 과정 (1.0 학점 또는 그 이상) 과목 (6 주간)	학기 과정 (0.5 학점) 과목 (3 주간)
6 월 22 일 - 7 월 29 일 (7 월 4 일 월요일과 7 월 19 일 화요일은 휴강)	1 학기: 6 월 22 일 - 7 월 11 일 (7 월 4 일 월요일은 휴강) 2 학기: 7 월 12 일 - 7 월 29 일 (7 월 19 일 화요일은 휴강)
오전 수강 (대면과 온라인): • ARL 건물 - 월요일 - 금요일 오전 8:00 시 - 오후 1:20 • Long Reach 고교 - 월요일 - 금요일 오전 8:00 시 - 오후 1:20 • Wilde Lake 고교 - 월요일 - 금요일 오전 8:15 - 오후 1:35 오후 수강 (온라인으로만): • 월요일 - 금요일 오후 - 오후 4:45	

부모님을 위한 오리엔테이션 시간

등록된 학생의 부모님/가디언은 다음의 오리엔테이션 중 하나에 참석하시도록 초청합니다. 아래의 링크를 이용하여 등록하시면 확인 이메일과 함께 줌 로그인 링크를 받으시게 됩니다:

- 오리지널 학점 과목 오리엔테이션
 - ARL (CTE and 및 ARL 학업 과목들)

- Long Reach 고교 (보건 및 평생 신체 단련)
- Wilde Lake 고교 (평생 신체 단련, 보건, 미술, CRD, 영어, 식품과 영양, 수학, 과학, 사회, 세계의 언어)
 - 6월 14일 화요일 오후 7:00 시. 등록 링크:
https://hcpss.zoom.us/webinar/register/WN_1RgMaLF5S_-l6KNpRHvaxQ
- 학점 회복/준비 과목 오리엔테이션
 - Long Reach 고교 (학점 회복, 9학년 준비)
 - 6월 15일 수요일 오후 7시. 등록 링크:
https://hcpss.zoom.us/webinar/register/WN_2YQ7e57xQXGkgjwU-SRAtA

컴퓨터를 이용하여 참석하실 예정이면 웹 브라우저에서 Zoom 으로 접속하실 수 있습니다. 모바일 기기를 사용하시면, 줌 모바일 앱을 다운 [downloading the Zoom Mobile App](#) 받으시기 바랍니다. 모임은 녹화될 수도 있습니다.

학생을 위한 필수 오리엔테이션

모든 학생은 첫 수업일 (6월 22일 또는 7월 12일) 동안 학생 오리엔테이션에 의무적으로 참석해야 합니다. 부모/가디언께서 검토할 수 있도록 교사들 또한 오리엔테이션 자료를 Canvas 에 게시할 것입니다.

분기와 시험일

분기	날짜	수업일수
1 분기 1 학기 시작	6월 22일 - 6월 30일	7
2 분기	7월 1일 - 7월 11일	6
3 분기 2 학기 시작	7월 12일 - 7월 20일	6
4 분기	7월 21일 - 7월 29일	7
기말 시험 (연간 과정 과목들)	7월 28일 7월 29일	

2021년 12월 16일 회의에서, 하워드 카운티 교육이사회는 2021-2022학년의 중간고사를 중단할 것을 결정했습니다. ([Education voted to suspend midterms for the 2021-2022 school year](#)) 이사회는 또한 2021-2022학년의 어느 학기에서도 학기 과정 과목들에 대한 기말 시험을 없애기로 했습니다.

기타 주요 일정

6 월 22 일 수요일	연간 과정 (6 주간)과 학기 과정 (3 주간) 1 학기 과목 수업의 첫 날 대면 수업이든 구글 화상 수업이든 첫 수업일에 학생들은 필수 학생 오리엔테이션에 참석해야 합니다.
7 월 4 일 월요일	휴강(독립 기념일)
7 월 5 일 화요일	벌칙 없이 과목 철회할 수 있는 마지막 날 철회에 대한 부분 환불을 받을 수 있는 마지막 날
7 월 12 일 화요일	2 학기 (3 주간) 과목 첫 수업일 대면 수업이든 구글 화상 수업이든 첫 수업일에 학생들은 필수 학생 오리엔테이션에 참석해야 합니다.
7 월 19 일 화요일	휴강 (예비 선거일)
7 월 27 일 수요일	졸업반 최종 시험 - 오전 8:00 시 졸업 예행 연습 - 오전 10:00 시 장소: Wilde Lake 고교 내 제임스 라우스 극장 (James Rouse Theater)
7 월 28 일 목요일 7 월 29 일 금요일	연간 과정 (6 주간) 최종 시험
7 월 28 일 목요일	여름 졸업식- 오전 10:00 시 장소: Wilde Lake 고교 내 제임스 라우스 극장 (James Rouse Theater)
7 월 28 일 목요일	1 학기 과정 (3 주간) 성적표 받을 수 있음
7 월 29 일 금요일	오리지널 학점과 학점 회복 과정 마지막 수업일
8 월 1 일 월요일	연간 과정 (6 주간)과 2 학기 과정 (3 주간) 성적표 받을 수 있음

과목 선결 요건

9 학년으로 올라가는 학생들 (현재는 중학생으로, 2022-2023 학년에 9 학년이 되는 학생들) 그리고 현재 고등학교 학생들 (2021-2022 학년 현재 고등학생들)은 **선결 요건을 충족한 과목만 수강할 수 있습니다.** 혁신적 진로 과목 목록 ([Innovative Pathways Course Listing](#))을 검토해 보고 학생의 고교 학업 플랜에 대하여 질문 있으면 학교 카운슬러 교사와 과목 옵션에 대해 논의하십시오.

테크놀로지 요건

학생들은 안정적인 인터넷 접속 및 적절한 테크놀로지 기기가 필요합니다. 귀하의 자녀가 HCPSS 에 재학 중이고 참석을 위해 기기가 필요할 경우, HCPSS Connect 를 통해 온라인으로 학생을 위한 테크놀로지 신청을 제출 ([submit a student technology request](#)) 하시면 됩니다. 대면 수업에 참석하는 학생들은 **충전된 HCPSS 크롬북이나 자신의 기기**를 매일 수업 시간에 갖고 와야 합니다. 학생의 테크놀로지 기기에 대한 자세한 내용은 여기를 참조하십시오: <https://www.hcpss.org/devices/students/>.

과정에 대한 일정

과목 일정은 매일의 (월요일부터 금요일까지) 대면 수업 또는 구글 화상 수업과 Canvas 를 통한 온라인 과제 참석이 요구되는 시간들을 보여줍니다. 각 일정은 프로그램 장소 (ARL, Long Reach 고교, Wilde Lake 고교)마다 구체적으로 짜여 있습니다. 오후 화상 수업은 별도의 일정이 있습니다.

일단 등록된 학생들은, 수업 참여 구간을 변경하지 않아야 합니다. 대면 구간에 있게 되면, 화상 수업 구간에 참석하지 않아야 하며, 화상 구간에 있게 되면 대면 수업에 참석하지 않도록 말아야 합니다.

오전 수강 과목 일정

- [ARL - Morning In-Person and Virtual](#) (오전 대면 및 화상 수업)
- [Long Reach 고교 - Morning In-Person and Virtual](#) (오전 대면 및 화상 수업)
- [Wilde Lake 고교 - Morning In-Person and Virtual](#) (오전 대면 및 화상 수업)

오후 수강 과목 일정

- [Afternoon Virtual Courses](#) (오후 화상 수업 과목)

출석 정책

학생의 능동적인 참여가 성취의 핵심입니다. 1 년이 걸리는 과목의 수업 목표를 압축하여 6 주만에 완수하는 것입니다. 하루는 정규 학교 시간의 8 ½ 일에 해당합니다. 메릴랜드 공립학교 법, 7-301 조와 7-302 조, 그리고 법원 및 사법 절차 조항 3-804 에 따라 학생은 매일 출석할 것이 요구됩니다.

교사들은 수업 및 활동을 대면으로 또는 동시적(실시간) 구글 화상 수업과 Canvas 를 통한 온라인 과제로 화상 수업을 할 것입니다.

- 학생들은 모든 대면 또는 구글 화상 수업에 참석해야 합니다.
- 대면 또는 구글 화상 수업에 **두 번(2 회) 이상** 결석한 학생은 그 과목(들)을 철회하는 것이 될 수 있습니다.
- 학생들은 필요에 따라 여분의 도움을 받기 위해 교사의 사무 시간에 참석할 수 있습니다. 수강 과목(들)에 대한 **적절한 진전을 보이지 않는** 학생은 교사 사무 시간에 참석하도록 배정될 수 있습니다.

- 화상 수업에 등록된 학생들은 학생과 부모/가디언을 위한 구글 화상 규정([Google Meet Expectations for Students and Parents/Guardians](#))을 따를 것이 요망됩니다.
- 학생들은 **합법적 결석 (excused absence)**인 경우에만 과제로 대신 점수를 받을 수 있습니다. 학생들은 메릴랜드 법전의 13A.08.01.02, 13A.08.01.03, 13A.08.01.06 그리고 13AA.10.01.04(A-B)에 명시된 이유들에 한해서 수업이나 학교에 합법적 결석을 할 수 있습니다.

다음은 출석 요건에 대한 요약입니다:

	대면 수업 과목	화상 수업 과목
출석	• 매일 대면 수업에 참석한다, • 대면 수업에 두 번(2 회) 이상 결석한 학생은 그 과목(들)을 철회하는 것이 될 수 있다.	• 매일 구글 화상 동시적 (실시간) 수업에 참석한다. • 구글 화상 수업에 두 번(2 회) 이상 결석한 학생은 그 과목(들)을 철회하는 것이 될 수 있다.
참여	대면 수업에 출석으로 표시되려면 학생은: • 시간표 시작 시간까지 교실에 자리해야 한다. 시작 시간 후 5 분까지 오는 학생은 지각으로 간주된다. 시작 시간 15 분 후에 오는 학생은 결석으로 간주된다. • 수업 중에 교사와 함께 한다. • 시간표 마치는 시간까지 적극 참여한다.	화상 수업에 출석으로 표시되려면 학생은: • 시간표 시작 시간에 로그인 한다. 시작 시간 후 5 분까지 로그인 하는 학생은 지각으로 간주된다. 시작 시간 15 분 후에 로그인 하는 학생은 결석으로 간주된다. • 채팅, 비디오 또는 마이크 기능을 통해 교사와 함께 한다. • 시간표 마치는 시간까지 적극 참여한다. 교사들은 수업 중 여러 지점에서 무작위로 학생들을 체크인 할 수 있다. 이 때 학생이 응답하지 않거나 참여하지 않으면 그 시간에 결석한 것으로 처리할 수 있다.
교사의 사무 시간	학생들이 여분의 도움이 필요할 경우 교사 사무 시간에 참석할 수 있다. 학생들이 수강 과목(들)에서 적절한 진전을 보이지 않을 경우 교사 사무 시간에 배정될 수 있다.	
과정 진행	학생들은 과목 과제를 완수해서 마감일에 제출해야 하고 매일 및 매주 진전이 있어야 한다. 매일/주간 진전을 보이지 않거나 한 주간 이상 뒤쳐진 학생은 그 과목을 철회하는 것으로 처리될 수 있다. 이것은 다음 경우를 포함한다: • 매일 대면 수업에 출석하는 것이나 구글 화상 수업 또는 Canvas 에 로그인 하는 것을 하지 않을 경우. • 제시된 마감일까지 과제를 제출하지 않는 경우.	

보충 과제

출석 정책에 근거하여 **결석 (Absent)**으로 표기된 학생에 대하여, 다음과 같은 상황에서 보충 과제가 수용될 수 있습니다:

1. 합법적인 결석(lawful absence) 으로 인해 빠진 과제에 대하여 학생은 보충 과제를 넘으로 성적 기록을 받을 수 있습니다.
2. 무단 결석 (unlawful absence)으로 인해 빠진 과제에 대하여 학생은 보충 과제를 완수할 수는 있지만 성적 기록은 받지 못합니다.
3. 학생들이 최소한 만족스러운 수준의 숙달력을 보이도록 교사들은 학생들에게 과제를 다시 하도록 허용할 수 있습니다.
4. 보충 과제는 원래의 과제와 동일할 필요는 없지만 수업 의도에는 맞아야 합니다.

성적 채점과 보고

고등학교 썸머 프로그램의 성적은 HCPSS 의 정책 8020 – 채점 및 보고: 중학교와 고등학교 ([Policy 8020 – Grading and Reporting: Middle and High School](#)) 에 명시된 관행을 사용하여 계산됩니다. 고교 썸머 프로그램은 학년의 연장으로 과목 등록을 미리 하는 것입니다.

고교 졸업증명서와 GPA

9 학년으로 올라가는 학생에 대해, 학생의 과목 성적은 고등학교 성적증명서에 기록될 것입니다. 학생의 성적은 고교 평점에 계산되지 않습니다.

현재 9-12 학년 학생의 경우, 학생의 과목 성적은 고등학교 성적증명서에 기록될 것이며 고교 평점에 계산될 것입니다.

학생이 학점 회복 과목을 완수하게 되면, 고등학교에서 수강한 경우 원래 수강한 과목에서 받은 최종 성적과 그 과목을 재수강해서 받은 최종 성적 둘 다 고교 평점에 포함됩니다. 두 과목 모두 성적증명서에 기록될 것입니다.

가을철 교과외 활동 자격 요건

고교 썸머 프로그램을 통해 과목을 재수강하는 학생들은 가을철 교과외 활동 자격을 받을 수도 있습니다. 썸머 프로그램에서 받은 학점이 4 분기 성적표나 성적증명서에 기록된 성적을 대체하지 않습니다. 썸머 프로그램 수업에서 받은 최종 성적은 자격 요건 충족 목적으로만 학생의 4 분기 성적을 대신하여 계산될 것입니다.

최종 성적 계산

정책 8020 에 따라, 최종 성적은 각 분기(각 25%)의 알파벳 성적을 옮겨 결정됩니다. *2021-2022 학년에는 학기 과정 과목들 (보건 및 평생 신체 단련)에 대한 중간고사와 최종 시험이 학생들의 최종 성적을 계산하는데 사용되지 않을 것 (midterms and final exams for semester-long courses (Health and Lifetime Fitness) will not be used to calculate students' final grades)*임을 주지해 주십시오.

1.0 이상 학점의 고교 과목에 대하여, 최종 성적은 다음과 같이 구성됩니다:

- 1 분기 – 22.5%
- 2 분기 – 22.5%
- 3 분기 – 22.5%
- 4 분기 – 22.5%
- 최종 시험 – 10%

0.5 학점의 고교 과목 (보건 또는 평생 신체 단련)에 대하여, 최종 성적은 다음과 같이 구성됩니다:

- 1 분기 또는 3 분기 - 50%
- 2 분기 또는 4 분기 - 50%

전반적 최종 성적	
A	3.50 - 4.00
B	2.50 - 3.49
C	1.50 - 2.49
D	0.75 - 1.49
E	0.75 미만 (학점 없음)

1.0 혹은 그 이상의 학점 과목에 대하여:

1. 각 분기의 성적을 숫자 점수로 바꿉니다. 각 분기 성적에 대해, 획득한 숫자 점수를 0.225 로 곱합니다. 최종 시험에서 획득한 성적 점수를 0.1 로 곱합니다.

A = 4 B = 3 C = 2 D = 1 E = 0

2. 총합 성적 점수를 더합니다.

0.5 학점 과목에 대하여:

1. 각 분기의 성적을 숫자 점수로 바꿉니다. 각 분기 성적에 대하여, 획득한 성적 점수를 0.5 로 곱합니다.

A = 4 B = 3 C = 2 D = 1 E = 0

2. 총합 성적 점수를 더합니다.

과목에 대한 학점 취득을 위해, 학생들은 :

- 최소한 0.75 를 받아야 하고 그리고
- 각 학기의 한 분기 또는 두 번 째 학기의 두 분기 모두를 통과해야 합니다

예 1 - 1.0 이상의 학점 과목				
	성적	척도	가산	점수 성적
1 분기	A	4	0.225	0.9
2 분기	B	3	0.225	0.675
3 분기	B	3	0.225	0.675
4 분기	A	4	0.225	0.9
최종 시험	C	2	0.1	0.2
총합 숫자 성적				3.35
최종 성적				B

예 2 - 0.5 학점 과목 (보건/평생 신체 단련)				
	성적	척도	가산	점수 성적
1 분기 또는 3 분기	C	2	0.5	1.0
2 분기 또는 4 분기	B	3	0.5	1.5
총합 숫자 성적				2.5
최종 성적				B

학생 행동 강령

HCPSS의 학생 행동 강령 ([HCPSS Student Code of Conduct](#))은 행동 목표와 훈육 방침을 지원하는 틀을 제공합니다. 모든 학생은 이 학생 행동 강령을 잘 알고 준수할 것이 요구됩니다. 부모/가디언은 학생 행동 강령을 자세히 읽고 자녀와 그 내용에 대해 이야기 나누시기 바랍니다. 교직원들은 학생 행동 강령에 따라 학생들을 지원하고 위반 시 처벌을 결정할 것입니다. 학습을 지원하고 심화시켜줄 학교 시스템 관행, 정책 및 서비스들에 대한 추가 정보는 학생과 부모를 위한 핸드북 ([HCPSS Student and Parent Handbook](#))에서 보시기 바랍니다.

학업에 대한 부정직함/표절

속임수, 복사, 표절, 기록 조작, 또는 이 같은 행동으로 남을 도와주는 학업 부정직 행위는 용납되지 않을 것입니다. 다른 누군가의 작업 또는 아이디어를 취하는 등의 표절 행위, 속임수 또는 정책 8120 - 시험: 주와 지역 교육 기관의 책임 및 규정 ([Policy 8120 - Testing: State and Local Responsibilities and Protocols](#))에 명시된 내용, 규제, 지침 또는 절차에 따라 부적절한 것으로 간주되는 기타 행동을 학생이 취한 경우 훈육 처벌을 받을 수 있습니다.

테크놀로지 및 소셜 매체에 대한 책임있는 사용

정책 8080 ([Policy 8080 - Responsible Use of Technology and Social Media](#)) 학생들은 HCPSS-인가된 활동을 위해 테크놀로지를 사용할 때 책임감 있고 예의 바르며 윤리적이고 적절하게 행동해야 합니다. 학업 과제 완수에 요구되는 경우처럼 특정한 상황을 제외하고는 개인적으로 식별 가능한 정보들 (예를 들어 집 전화 번호, 주소 또는 사회 보장 번호)을 표시하지 않아야 합니다. 이러한 상황에서는, 학생의 부모나 법적 가디언의 서면상 동의가 먼저 요구됩니다.

테크놀로지 사용에 대한 학생의 안전과 수용 가능한 기준을 확실히 하기 위해, 모든 학생은 책임감 있는 테크놀로지 및 소셜 매체 사용에 대한 지도를 받게 됩니다.

학생들은 그들에게 배정된 계정을 이용하여 권한을 받은 네트워크 자료만 접속할 수 있습니다.

학생들은 다음과 같은 내용을 만들거나, 접속, 공유, 다운로드, 저장 또는 출력할 수 없습니다:

- 욕설, 외설, 무기 사용, 테러 또는 폭력을 묘사.
- 담배, 마약, 알코올 또는 기타 불법적이거나 유해한 제품의 사용 조장
- 선정적인 메시지 포함.
- 성적으로 노골적이거나 외설적.
- 갱에 관련됨을 나타냄.
- 식별 가능한 개인 또는 그룹을 비하하거나 타인의 권리를 침해하는 언어 또는 상징을 포함.
- 학교 활동이나 학교의 질서 있는 운영을 방해하거나 방해할 가능성이 있는 경우.
- 예의 바른 시민적 담론이나 행동과 일치하지 않는 무례하고 불경스러운 혹은 버릇없는 표현을 포함.
- 정책 1040 – 안전하고 지원적 학교, 또는 정책 1060 – 괴롭힘, 사이버상의 괴롭힘, 희롱, 또는 협박을 위반하는 괴롭히기, 사이버상의 괴롭히기, 희롱 또는 협박으로 여겨지는 것

만약 어떤 학생이 HCPSS의 승인된 테크놀로지나 소셜 매체를 사용하는 동안, 다른 학생이 괴롭힘, 스토킹 또는 기타 유해한 행위의 대상이 되는 것을 발견하게 되면 발견한 것을 교사나 행정책임자에게 알려야 합니다. 학교 시스템은 소셜 매체 사용을 위해 게시된 내용이 명시된 목적, 사명, 그리고 지침과 일치하지 않을 경우 소셜 매체의 상호 교류 기능을 활성화 또는 비활성화 할 권리를 갖고 있습니다. 학교 시스템은 개인의 소셜 매체를 통해 작성되고, 저장 또는 접속된 공개적인 재료 내용을 법적으로 가능하고 허용할 때 접속, 모니터, 보관, 감사, 제거 또는 공개할 수 있습니다.

이 정책을 준수하지 않는 학생은 누구나 적절한 훈육 처벌이나 재정적 부담과 함께 일시적으로나 영원히 테크놀로지 접속 권한을 빼앗길 수 있습니다.

학생과 부모/가디언의 서명 페이지

자녀와 함께 고등학교 썸머 프로그램 학생/부모 핸드북과 학생 행동 강령 ([HCPSS Student Code of Conduct](#)) 그리고 관련 정책들을 검토해 주십시오. 귀하의 전자 서명은 고교 썸머 프로그램에 접속할 권한을 받으셨고 구체적인 관련 정책을 인식하신다는 의미입니다. 서명 페이지 제출에 대한 전자 기록은 혁신적 진로 고등학교 썸머 프로그램 기록의 일부로 보관될 것입니다. 아래의 서명 양식을 작성해 주십시오.

2022년 썸머 학생 핸드북 서명 양식 ([Summer 2022 Student Handbook Signature Form](#))